



Kehitä ja ryhdistä
yhdistyksesi
toimintaa!

Yhdistyskehittäjä

-oma VERKKOKOULUTUS yhdistyksellenne?



Erilaisten
oppijoiden liitto



Yhdistyskehittäjä on verkkokoulutus sinulle, joka toimit yhdistyksen hallituksessa tai muussa vastuuroolissa.

Toimitko yhdistyksen vastuutehtävässä? Haluatko oppia lisää siitä, miten tehdä yhdistyksen toiminnasta sujuvaa, luoda kiinnostavia toimintamahdollisuuksia, hankkia uusia jäseniä ja pitää huolta nykyisistä?

Yhdistyskehittäjä-verkkokoulutuksen aiheita ovat mm.

- Hyvä vuorovaikutus ja innostavan ilmapiirin vahvistaminen
- Hyvä hallintotapa ja toimiva yhdistyshallinto
- Toiminnan vaikuttavuus ja sen arviointi
- Sujuva jäsenhuolto ja -hankinta
- Vuosikello suunnittelun ja kehittämisen tukena

Koulutuksessa pääset myös verkostoitumaan muiden yhdistyskehittäjien kanssa.

Koulutuksen sisältö

1. Tervetuloa koulutukseen! Ennakkotehtävä ja **aloituswebinaari**: Tutustuminen, ohjeet ja aikataulu. Järjestöjen organisaatorakenteet.
2. Toimiva yhdistyshallinto. Hyvä hallintotapa ja yhdistyksen säännöt. Innostava toimintakulttuuri.
3. Motivoiva hallitustyöskentely. Luottamushenkilöiden välinen työnjako ja hyvä ilmapiiri. Ryhmäytyminen ja vuorovaikutus. Jaksaminen ja sitoutuminen.
4. Yhdistyksen vuosi. Vuoden sääntömääräiset asiat. Innostavan ja kiinnostavan toiminnan toteuttaminen. Muutoksessa mukana pysyminen! **Väliwebinaari**.
5. Sujuva jäsen toiminta. Miten hankitaan uusia jäseniä ja pidetään huolta nykyisistä? Jäsenpolut apuna. Jäsenviestintä.
6. Vaikuttavuus ja arviointi yhdistyksessä. Mitä, miksi, miten? Tavoitteet ja mittarit. Tiedon keräämisen tapoja. Arvioinnin tulosten hyödynnettävyys käytännössä.
7. Koulutuksen päätös. Lopputehtävä ja **päätöswebinaari**. Näin kehitän ja ryhdistän yhdistyksen toimintaa!

Miten koulutus toimii?

Koulutus toteutetaan verkkoalustalla, josta löydät kurssin videotallenteet, oppimistehtävät ja lukumateriaalin. Koulutus sisältää myös **kolme yhteistä webinaaritapaamista**. Tehtäviin sisältyy itsenäisen työskentelyn lisäksi yhteistä sparrailua ja verkostoitumista muiden yhdistystoimijoiden kanssa.

Koulutuksella on aloitus- ja lopetusajankohta sekä yhteinen aikataulu. **Koulutuksen kesto on noin 8 viikkoa**. Koulutuksen laajuus on 2 opintopistettä, joka tarkoittaa noin 54 tuntia opiskelua.

Koulutuksesta on mahdollista saada todistus, kun olet suorittanut kaikki osat hyväksytysti.

Osallistujalla tulee olla verkkokoulutukseen tarvittavat välineet eli tietokone, internetyhteys, mikrofoni ja mielellään myös webkamera.

Koulutuksen osaamistavoitteet

- Saat valmiudet toimia **hyvän hallintotavan** mukaisesti
- Saat valmiudet **kehittää** yhdistyksen toimintaa
- Osaat soveltaa erilaisia **menetelmiä ja työkaluja**
- Osaat edistää **motivoivaa hallitustyöskentelyä**
- Osaat **suunnitella ja arvioida** yhdistyksen toimintaa



Lisää iloa
yhdistys-
toimintaan!

Miten mukaan?

1

Ilmoittakaa Jennylle, mihin Yhdistyskehittäjä-koulutukseen (toukokuu/syyskuu) yhdistyksenne haluaa mukaan ja

- Ilmoittakaa samalla sähköpostisosoitteet - ketkä yhdistyksestänne osallistuvat. **Minimimäärä on seitsemän henkeä.** Hallituksen lisäksi saa olla muitakin aktiiveja tai kiinnostuneita, jos niin haluatte. Huomioikaa, että koulutuksessa keskustellaan oman yhdistyksen asioista.
- Jos haluaisitte oman koulutuksen, mutta teitä on vähemmän kuin seitsemän, olkaa Jennyn yhteydessä - ehkä teille voidaan räätälöidä koulutus toisen yhdistyksen kanssa yhdessä?

2

Saatte sähköposteihin kutsut verkkokoulutuksen Howspace-alustalle ja webinaareihin Jennyltä/ Opintokeskus Siviksestä

Lisää iloa
yhdistys-
toimintaan!

Toteutus- aikataulut 2022

Yhdistyskehittäjä toukokuu

Verkkokoulutuslusto aukeaa **2.5.**

Aloituswebinaari 12.5. klo 18-19.30

Väliwebinaari 25.5. klo 18-19.30

Päätöswebinaari 21.6. klo 18-19.30

Koulutus päättyy **21.6.**

Yhdistyskehittäjä syyskuu

Verkkokoulutuslusto aukeaa **12.9.**

Aloituswebinaari 19.9. klo 18-19.30

Väliwebinaari 3.10. klo 18-19.30

Päätöswebinaari 31.10. klo 18-19.30

Koulutus päättyy **31.10.**